



Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 г. Тосно»

Утверждено
приказом директора
от "01" сентября 2023г. №476

**ПЛАН РАБОТЫ
ШКОЛЬНОГО ИНФОРМАЦИОННО-
БИБЛИОТЕЧНОГО ЦЕНТРА (ШИБЦ)
НА 2023-2024 УЧЕБНЫЙ ГОД**

ПЛАН
работы школьного информационно-библиотечного центра
на 2023 – 2024 учебный год
(основная школа)

Цель: Обеспечить квалифицированное, качественное обслуживание обучающихся и педагогических работников информационно-библиотечными услугами. Способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации, в том числе и печатным изданиям. Обеспечить квалифицированное, качественное обслуживание обучающихся и педагогических работников информационно-библиотечными услугами.

Основные задачи ШИБЦ:

1. Формирование фонда ШИБЦ в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Формирование у детей информационной культуры и культуры чтения.
3. Организация открытого доступа к информационным ресурсам, обеспечение комфортных условий для их использования всем участникам образовательного процесса.
4. Обеспечение учебно-воспитательного процесса и самообразования путем библиотечного и информационного обслуживания обучающихся и педагогов.
5. Повышение качества и совершенствование традиционных форм информационно-библиотечных услуг и освоение новых технологий.
6. Осуществление своевременного возврата выданных изданий в библиотеку.
7. Повышение интереса к литературе.
8. Привлечение каждого учащегося к регулярному посещению ШИБЦ и систематическому чтению с целью успешного изучения учебных предметов, развития речи и мышления, познавательных интересов и способностей.
9. Своевременное обновление странички ШИБЦ на сайте школы необходимой информацией для учащихся, родителей, педагогов.
10. Освещение работы ШИБЦ в группе школы ВКонтакте.
11. Соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы библиотеки санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям.
12. Создание комфортной среды в ШИБЦ для пользователей.

Основные функции ШИБЦ:

1. Образовательная: поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития.
2. Информационная: предоставлять возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.

3. Культурная: способствовать развитию общей культуры пользователей, приобщать их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедрять нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.
4. Воспитательная: прививать учащимся любовь к Родине, родному краю и патриотизм.

**Деятельность ШИБЦ
(основная школа)**

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
<u>Работа с фондом учебной литературы</u>			
1.	<p>Формирование фонда ШИБЦ традиционными ресурсами.</p> <p>Комплектование фонда согласно новому ФПУ в соответствии с образовательной программой образовательного учреждения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками на 2023-2024 учебный год; -оценка состояния фонда библиотеки на предмет обеспечения полным комплектом учебников, учащихся; -работа с методическими объединениями школы (учителями-предметниками) по подготовке перечня программно-методического обеспечения учебного процесса и списка учебников, планируемого к использованию в (будущем году); -формирование общешкольного заказа на учебники на 2023-2024 учебный год 	<p>Сентябрь,июнь</p> <p>Май</p> <p>Май, август</p> <p>октябрь</p> <p>Ноябрь декабрь</p>	Педагог-библиотекарь
2.	прием и обработка поступивших учебников:	По мере поступления	Педагог-библиотекарь

	<ul style="list-style-type: none"> - оформление накладных; - запись в книгу суммарного учета; - штемпелевание; - оформление картотеки; 		
3.	<p>работа по комплектованию недостающих учебников:</p> <ul style="list-style-type: none"> -с поставщиком согласно утвержденному списку учебников, используемых в образовательном процессе образовательной организации в текущем году; - с обменно-резервным фондом района 	<p>Август</p> <p>сентябрь</p>	Педагог-библиотекарь
4.	прием учебников (по графику)	Май, июнь	Педагог-библиотекарь
5.	выдача учебников (по графику)	Июнь, август	Педагог-библиотекарь
6.	проверка фонда и отбор учебников на списание с учетом ветхости и не соответствующих образовательному компоненту	октябрь	Педагог-библиотекарь
<u>Работа с основным фондом</u>			
1.	прием, систематизация, техническая обработка и регистрация новых поступлений	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2.	выдача документов пользователям библиотеки	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	расстановка документного фонда в соответствии ББК	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	контроль за своевременным возвратом в библиотеку выданных документов	2 раза в год	Педагог-библиотекарь
5.	организация ремонта документов с активом библиотеки	1 раз в полугодие	Педагог-библиотекарь

6.	выявление и списание ветхих, морально устаревших и неиспользуемых документов, оформление актов и изъятие карточек из каталогов	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	прием, учет и обработка документов, полученных в дар	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
8.	сверка фонда библиотеки на наличие экстремистской литературы	1 раз в квартал	Педагог-библиотекарь
9.	оформление подписки периодических изданий	Октябрь, апрель	Педагог-библиотекарь
10.	выдача документов во временное пользование в другие школьные библиотеки	По запросу	Педагог-библиотекарь
11.	организация санитарного дня в библиотеке	1 раз в квартал	Педагог-библиотекарь
<u>Комплектование фонда периодики</u>			
1.	Оформление подписки на первое и второе полугодия	Октябрь, апрель	педагог-библиотекарь
<u>Справочно-библиографическая работа</u>			
1.	создание алфавитного каталога на вновь полученные книги	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
2.	выполнение тематических, библиографических и информационных справок, направленных на оказание помощи в учебном процессе.	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	учет новых поступлений периодики	По мере поступления	Педагог-библиотекарь
<u>Работа с пользователями ШИБЦ</u>			
1.	обслуживание читателей на абонементе: учащихся, педагогов,	В течение года	Педагог-библиотекарь

	сотрудников, родителей		
2.	обслуживание в читальном зале: учащихся, педагогов	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	рекомендательные беседы при сдаче книг, беседы о прочитанном	В течение года	Педагог-библиотекарь
4.	подбор материала по интересующим темам	В течение года	Педагог-библиотекарь
5.	Перерегистрация читателей (перерегистрация классов), прибытие/выбытие читателей	сентябрь	Педагог-библиотекарь
6.	Выявление задолжников среди пользователей всех категорий	В течение года	Педагог-библиотекарь
7.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников, информирование классных руководителей	Апрель-май	Педагог-библиотекарь
8.	Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах пользования учебниками	По факту записи	Педагог-библиотекарь
<u>Работа с педагогическим коллективом</u>			
1.	Формирование заказов на новую литературу совместно с педагогами	Апрель-май	Педагог-библиотекарь
2.	Составление совместно с ответственным за организацию учебно-методического обеспечения образовательного процесса сводного заказа на учебники и учебные пособия, представление его на утверждение директору	Апрель-май	педагог-библиотекарь, руководители УМО
<u>Сотрудничество с библиотеками города</u>			
1.	сотрудничество с Тосненской центральной районной детской	В течение года	Педагог-библиотекарь

	библиотекой		
2.	сотрудничество со школьными библиотеками города по обмену недостающих учебников	Июнь, сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	сотрудничество с Тосненской центральной районной библиотекой	В течение года	Педагог-библиотекарь
<u>Повышение квалификации</u>			
1.	освоение информации из профессиональных изданий	В течение года	Педагог-библиотекарь
2.	индивидуальные консультации у методиста	В течение года	Педагог-библиотекарь
3.	посещение открытых мероприятий, семинаров, «круглых столов», участие в онлайн-вебинарах	По плану метод кабинета	Педагог-библиотекарь
<u>Выставки и массовые мероприятия</u>			
1.	Выставка к 100-летию со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской (13)	сентябрь	Педагог-библиотекарь
2.	«Юному натуралисту – 95!» - выставка журналов в фойе школы, посвященная 95-летию журнала «Юны натуралист» (20)	Сентябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Книжно-иллюстративная выставка, посвященная Международному Дню учителя «Учитель на страницах книг» (5)	октябрь	Педагог-библиотекарь
4.	Обновление постоянно действующих экспозиций: - «Мой родной край» - «Читай и умней» - «Журнальный калейдоскоп»	Октябрь	Педагог-библиотекарь
5.	Акция «Подари книгу библиотеке», приуроченная к	Октябрь	Педагог-библиотекарь

	Международному месячнику школьных библиотек (2-28)		
6.	К Международному Дню школьных библиотек «Такие разные библиотеки». Внеурочное занятие для 5-х кл. (25)	Октябрь	Педагог-библиотекарь
7.	«Литерная переменка», посвященная Есенинскому празднику поэзии. (чтение стихов Сергея Есенина в фойе 1 этажа школы во время перемены) (3)	Октябрь	Педагог-библиотекарь
8.	Книжно-иллюстративная выставка к дню рождения писателя С.А.Есенина (3)	Октябрь	Педагог-библиотекарь
9.	85 лет со дня рождения русского писателя Владислава Петровича Крапивина. Выставка в рекреации школы (14)	октябрь	Педагог-библиотекарь
10.	К 205-летию со дня рождения И.С.Тургенева «Читаем Тургенева вместе». Мероприятие, чтение вслух. 6-е классы (9)	ноябрь	Педагог-библиотекарь
11.	Выставка «Юбилейная мозаика», посвященная «книгам-юбилярам»: *215 лет Крылов И. А. «Басни» (1809) *200 лет Грибоедов А. С. «Горе от ума» (1824) *165 лет Островский А.Н. «Гроза» (1859) *165 лет Тургенев И.С. «Дворянское гнездо» (1859) *140 лет Твен М. «Приключения Гекльберри Финна» (1884) *120 лет Блок А. А. «Стихи о Прекрасной Даме» (1904) *120 лет Чехов А. П. «Вишневый сад» (1904)	ноябрь	Педагог-библиотекарь

	*130 лет Киплинг Р. Дж. «Книга джунглей» (1894) (15)		
12.	30 ноября – 30 лет со дня утверждения государственного Герба РФ (1993). Книжно-иллюстративная выставка	ноябрь	Педагог-библиотекарь
13.	Выставка-обзор к 100 летию со дня рождения советского писателя Владимира Федоровича Тендрякова (5)	декабрь	Педагог-библиотекарь
14.	220 лет со дня рождения русского поэта, дипломата, публициста Федора Ивановича Тютчева (1803-1873). Библиотечное занятие для 5 кл. (5)	декабрь	Педагог-библиотекарь
15.	Выставка в рекреации школы: «Основной закон жизни» - посвященная Дню конституции (30 лет со дня принятия 1993) (12)	декабрь	Педагог-библиотекарь
16.	ежегодный, традиционный конкурс чтецов, посвященный 80-летию со Дня полного снятия блокады Ленинграда и освобождения Гомно от оккупации немецко-фашистских захватчиков (26)	январь	Педагог-библиотекарь, заместитель директора по ВР
17.	Книжно-иллюстративная выставка к 190 летию со дня рождения Д.И. Менделеева в рекреации школы(8)	февраль	Педагог-библиотекарь
18.	80 лет Победы над немецко-фашистскими войсками в Сталинградской битве (1943) Урок-беседа для 7 кл.(2)	февраль	Педагог-библиотекарь
19.	255 лет со дня рождения баснописца Ивана Андреевича Крылова. Библиотечное занятие для 5 кл. (13)	февраль	Педагог-библиотекарь
20.	Акция «Подари книгу школьной	Февраль	Педагог-

	библиотеке!» к международному дню книгодарения (14)		библиотекарь
21.	Книжно-иллюстрированная выставка, посвященная 200-летию со дня рождения К.Д.Ушинского (3)	март	Педагог-библиотекарь
22.	Урок-беседа к 90 летию со дня рождения Первого космонавта Юрия Алексеевича Гагарина, 5 кл.(9)	март	Педагог-библиотекарь
23.	Участие во Всероссийском мероприятии «Неделя детской книги», направленное на популяризацию детской книги и книг для подростков (25-30)	март	Педагог-библиотекарь
24.	«Корзина мудрых мыслей» - выставка-ай-стоппер (популяризация журналов) (1)	апрель	Педагог-библиотекарь
25.	«Отгадай кроссворды» - в рекреации школы познавательные головоломки для учащихся разных возрастов (ко Дню космонавтики) (12)	апрель	Педагог-библиотекарь
26.	Книжная выставка к 100 летию со дня рождения писателя Виктора Петровича Астафьева (1)	май	Педагог-библиотекарь
27.	Виртуальная выставка «В книжной памяти мгновения войны» посвященная Дню Победы (6)	май	Педагог-библиотекарь
28.	«Не смолкнет слава тех великих лет» - книжно-иллюстративная выставка, посвященная Дню Победы (в ШИБЦ и в рекреации школы) (1)	май	Педагог-библиотекарь
29.	Ежегодная акция к Дню Победы «Читаем вместе о войне и о Победе» (чтение стихов по	май	Педагог-библиотекарь

	школьному радио) (8)		
<u>Библиотечно-библиографические и информационные знания учащимся школы</u>			
1.	Проведение библиотечно-библиографических уроков: Урок: «История книги». Знакомство с Национальной электронной библиотекой. (5 кл.) Урок: «Создание книги». Знакомство с Национальной электронной библиотекой (5 кл.)	октябрь	Педагог-библиотекарь
2.	Урок, приуроченный к Всероссийскому празднику словаря. Знакомство с Национальной электронной библиотекой. (6кл.) 22	ноябрь	Педагог-библиотекарь
3.	Урок, посвященный Международному дню родного языка. Знакомство с Национальной электронной библиотекой (5 кл.)	февраль	Педагог-библиотекарь
4.	Урок-презентация про библиотеки. Каталоги и картотеки. Знакомство с Национальной электронной библиотекой (6 кл.)	апрель	Педагог-библиотекарь

Педагог-библиотекарь Ерёмина О.А.

ПЛАН
работы школьного информационно-библиотечного центра
на 2023 – 2024 учебный год
(начальные классы)

Цель: способствовать формированию мотивации пользователей к саморазвитию, самообразованию через предоставление необходимых информационных ресурсов, через обеспечение открытого полноценного доступа к информации, в том числе и печатным изданиям.

Основные задачи ШИБЦ:

1. Формирование фонда ШИБЦ в соответствии с Федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования.
2. Обеспечение участникам образовательного процесса – обучающимся, педагогическим работникам, родителям – доступа к информации, знаниям, культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов на различных носителях.
3. Поддержка общешкольных мероприятий и участие в них:
 - День Знаний
 - День матери
 - предметные недели
 - Неделя детской книги
 - День Победы
 - Неделя безопасности дорожного движения
 - Неделя космонавтики
4. Воспитание культурного и гражданского самосознания, помощь в социализации обучающегося, развитии его творческого потенциала.
5. Развитие и поддержка в детях привычки чтения и учения, умения пользоваться ШИБЦ.
6. Воспитание любви к книге, бережного отношения к фонду и учебникам школы.
7. Формирование у читателей навыков независимого библиотечного пользователя, обучение поиску, отбору и критической оценке информации.
8. Обучение работе со справочной литературой.
9. Информирование учащихся и их родителей о перечне учебников, входящих в комплект для обучения в данном классе, о наличии их в ШИБЦ.
10. Оказание помощи в деятельности учащихся и учителей при реализации образовательных проектов.
11. Своевременное обновление странички ШИБЦ на сайте школы необходимой информацией для учащихся, родителей, педагогов.
12. Вести пропаганду библиотеки, книги и чтения, используя библиотечную рекламу: новости, фото и видеоматериалы размещать в группе школы, контакте, на страничке ШИБЦ на сайте школы.

13. Совершенствование предоставляемых ШИБЦ услуг на основе внедрения информационных технологий и критической оценки информации.
14. Создание комфортной среды в ШИБЦ для пользователей.
15. Соблюдение правил безопасности, обеспечение соответствия работы ШИБЦ санитарно-эпидемиологическим, противопожарным и гигиеническим требованиям.

Основные функции ШИБЦ:

1. Образовательная – поддерживать и обеспечивать образовательные цели, сформулированные в концепции школы и программе развития.
2. Информационная – предоставлять участникам образовательного процесса возможность использовать информацию вне зависимости от ее вида, формата и носителя.
3. Культурная – способствовать развитию общей культуры пользователей, приобщению их к важнейшим достижениям национальной и мировой культуры, внедрять нормы, традиции, достижения культуры в их сознание, жизнь, быт.
4. Воспитательная – библиотека способствует развитию чувства патриотизма по отношению к государству, родному краю, школе.

Деятельность ШИБЦ (начальная школа)

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственный
1	2	3	4
<u>Работа с фондом учебной литературы</u>			
1.	Подведение итогов движения фонда. Диагностика обеспеченности учащихся школы учебниками в новом учебном году.	Сентябрь	педагог-библиотекарь
2.	Заказ учебников на 2-е классы. Дозаказ учебников для 3-х классов	Март 2024г.	педагог-библиотекарь
3.	Прием и обработка поступивших учебников	август	педагог-библиотекарь

4.	Выдача учебников по классам, а также «Сводной таблицы сдачи учебников», памяток: - «Памятка пользования библиотечными учебниками для учителей и родителей», - «Правила пользования библиотечными учебниками учащимися начальной школы».	сентябрь 2023 г.	педагог-библиотекарь
5.	Индивидуальная выдача комплекта учебников	Сентябрь 2023г.	педагог-библиотекарь
6.	Проверка фонда, списание с учетом ветхости и смены учебной программы	В течение года	педагог-библиотекарь
7.	Проведение работы по сохранности учебного фонда (рейды по классам с подведением итогов).	два раза в год	педагог-библиотекарь, библиотечный актив
8.	Прием учебников по классам через классных руководителей.	2024г.	педагог-библиотекарь
9.	Индивидуальный сбор учебников	2024г.	педагог-библиотекарь
10.	Установление связи с другими школьными библиотеками города с целью обмена учебниками	в течение года	педагог-библиотекарь
11.	Организация работы по мелкому ремонту учебной литературы с привлечением учащихся.	в течение года	педагог-библиотекарь, библиотечный актив
12.	Составление справки «Результаты проверки сохранности фонда учебной литературы» и доведение ее до классных руководителей и учащихся школы.	два раза в год	педагог-библиотекарь
<u>Работа с фондом художественной литературы</u>			
1.	Своевременное проведение обработки и регистрации изданий	По мере поступления	педагог-

			библиотекарь
2.	Ведение работы по сохранности фонда	В течение года	педагог-библиотекарь, учителя
3.	Выдача изданий всем категориям читателей согласно режиму работы библиотеки.	В течение года	педагог-библиотекарь
4.	Систематическое наблюдение за своевременным возвратом в фонд выданных изданий, просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до сведения классных руководителей.	В течение года	педагог-библиотекарь
5.	Соблюдение правильной расстановки фонда на стеллажах	Постоянно	педагог-библиотекарь
6.	Работа по мелкому ремонту художественных изданий с привлечением учащихся	Один раз в четверть	педагог-библиотекарь
7.	Создание и поддержка комфортных условий для работы читателей	В течение учебного года	педагог-библиотекарь
8.	Сверка фонда со списком экстремистских изданий.	Не реже одного раза в квартал	педагог-библиотекарь
9.	Систематическое пополнение тематических полок в фонде открытого доступа.	В течение учебного года	педагог-библиотекарь
10.	Обеспечение свободного доступа в библиотеке: - к художественной литературе - к фонду периодики	В течение учебного года	педагог-библиотекарь

11.	Отбор устаревшей, ветхой и непрофильной литературы для списания, оформление списания в соответствии с действующими правовыми актами.	В течение года	педагог-библиотекарь
<u>Комплектование фонда периодики</u>			
1.	Оформление подписки на первое и второе полугодия	Октябрь, апрель	педагог-библиотекарь
<u>Работа с учащимися школы</u>			
1.	Прием и выдача литературы учащимся согласно расписанию работы библиотеки. Проведение беседы с вновь записавшимися читателями о правилах поведения в библиотеке, о культуре чтения книг и журналов.	в течение года	педагог-библиотекарь
2.	Перерегистрация читателей (перерегистрация классов) Прибытие, выбытие читателей.	В течение года	педагог-библиотекарь
3.	Просмотр читательских формуляров с целью выявления задолжников. Доведение результатов просмотра до классных руководителей.	один раз в месяц	педагог-библиотекарь
4.	Работа с читателями в читальном зале	В течение года	педагог-библиотекарь
5.	Рекомендации по художественной литературе и периодическим изданиям согласно возрастным категориям каждого читателя библиотеки.	В течение года	педагог-библиотекарь
6.	Выполнение читательских запросов по внеклассному чтению (подбор литературы, проведение тематических обзоров)	В течение года	педагог-библиотекарь
7.	Информирование классных руководителей о чтении и посещении библиотеки каждым классом.	один раз в четверть	педагог-библиотекарь

8.	«Эти книги вы нам подарили» - оформление книжной выставки литературы, полученной в дар от родительского комитета и учащихся школы	октябрь	педагог-библиотекарь
9.	Старт общешкольной акции: - «С миру по книге – библиотеке фонд» - акция дарения	Сентябрь	педагог-библиотекарь, классные руководители, родители, учащиеся
10.	Конкурсы; - «Лучший читающий класс» - «Лучший читатель» - Смотр-конкурс «Сохраним школьный учебник».	Сентябрь	педагог-библиотекарь, классные руководители, учащиеся

Библиотечно-библиографические и информационные знания - учащимся
ШКОЛЫ

1.	Обсуждение и подписание договора о дальнейшем сотрудничестве на 2023-2024 учебный год с РДБ на совещании учителей начальных классов.	Октябрь	Барыгина М.П., Еремеева Н.Ю. Павлюченкова С.Д., Герасименко Г.А.
2.	Проведение библиотечно-библиографических занятий для учащихся с применением информационных технологий: 1-е классы Занятие №1 Экскурсия «Волшебный мир библиотек». Знакомство с библиотекой. Понятия «читатель», «библиотекарь», «стеллажи». Основные правила пользования библиотекой. Особенности школьной библиотеки. Просмотр видео ролика «Что такое библиотека?». Занятие № 2. Запись в ШИБЦ.	Октябрь	педагог-библиотекарь

	<p>Правила обращения с книгой. Просмотр видео ролика «Любите и берегите книгу». Кн.илл. выставка «Книга жалуется. Книга благодарит», беседа у кн. выставки.</p>		
3.	<p>2-е классы Занятие №1. Роль и назначение ШИБЦ. Понятия «абонемент, «читальный зал». Расстановка книг на полках. Просмотр видео ролика «Как появилась книга». Практическая работа. Занятие №2. Строение книги, элементы книги. Викторина по основным элементам книги. Практическая работа.</p>	Декабрь	педагог-библиотекарь
4.	<p>3-и классы Занятие №1. Структура книги. Просмотр видео ролика «Структура книги». Подготовка к самостоятельному выбору книг. Занятие №2. «Я самостоятельный читатель». Самостоятельный выбор книг в ШИБЦ. Правила чтения. Практическая работа. Библиотечная игра «Найди книгу».</p>	Февраль	педагог-библиотекарь
5.	<p>4-е классы Занятие №1. «В мире словарей и энциклопедий». Твои первые словари, энциклопедии, справочники. Просмотр видео ролика «Основные словари русского языка». Электронные и печатные справочные издания. Электронная «Большая энциклопедия Кирилла и Мефодия». Обучающая игра «Найди заданный материал». Занятие №2. Видео урок «История библиотек». Древнейшие библиотеки. Виртуальная экскурсия по</p>	Апрель	педагог-библиотекарь

	крупнейшим библиотекам мира. Библиотеки нового поколения.		
<u>Массовая работа</u>			
1.	Книжно-иллюстративная выставка «Мир, под названием «Школа».	Сентябрь	педагог-библиотекарь
2.	«Профессия - учитель» - тематическая полка (ко Дню учителя)	Октябрь	педагог-библиотекарь
3.	Месячник школьной библиотеки, мероприятия, посвященные Международному Дню школьных библиотек, по отдельному плану.	Октябрь	педагог-библиотекарь, классные руководители, учащиеся
4.	Экскурсия детских садиков в школьную библиотеку «Сюда приходят дети – узнать про все на свете». Беседа, викторина «По страницам любимых сказок».	Октябрь	педагог-библиотекарь
5.	«Наши помощники в мире слов», кн.илл. выставка к Всероссийскому Дню словарей и энциклопедий, 22.11.	Ноябрь	педагог-библиотекарь
6.	Виртуальный видео урок «День словаря»	Ноябрь	педагог-библиотекарь
7.	«Пусть всегда будет мама», тематическая полка ко Дню матери в России	Ноябрь	педагог-библиотекарь
8.	«В стране веселого детства», стенд в рекреации, посвященный писателям В. Драгунскому, Н. Носову.	Ноябрь	педагог-библиотекарь
9.	Кн.илл. выставка «От улыбки хмурый день светлей», посвященная писателям В. Драгунскому, Н. Носову. Беседа у кн.в., литературный конкурс Внимательных и Начитанных.	Ноябрь	педагог-библиотекарь

10.	«Кто хозяин года?», выставка-гороскоп	Декабрь	педагог-библиотекарь
11.	«Город, победивший смерть», кн.илл. в., посвященная 80-летию полного снятия блокады Ленинграда.	Январь	педагог-библиотекарь
12.	«Блокадные дни Ленинграда», беседа, просмотр документального фильма «Блокада Ленинграда».	Январь	педагог-библиотекарь
13.	«Символ мужества – Сталинград», книжная выставка-память	2.02.2024	педагог-библиотекарь
14.	«Сталинград – символ Победы и подвига», беседа, просмотр документального фильма.	Февраль	педагог-библиотекарь
15.	«Стоит на страже Родины солдат», кн. илл. в. ко Дню защитника Отечества, беседа у кн. в., мини-викторина «Военные загадки».	Февраль	педагог-библиотекарь
16.	«Знаток природы В. Бианки», стенд в рекреации к 130-летию со дня рождения.	Февраль	педагог-библиотекарь
17.	«Познай загадки природы», кн.илл. выставка к 130-летию со дня рождения В.Бианки.	Февраль	педагог-библиотекарь
18.	«Лесные были и небылицы В. Бианки», эколого-познавательный час, просмотр диафильмов «Высокая горка», «Оранжевое горлышко», слушание рассказов в аудиозаписи.	Февраль	педагог-библиотекарь
19.	«В марте есть такой денек»». Кн.илл. выставка – обзор к международному Женскому Дню 8-е марта	Март	педагог-библиотекарь
20.	Выставка-портрет «Теплые и веселые книги И.Токмаковой», 95-ти летию со дня рождения.	Март	педагог-библиотекарь
21.	«Страна чудес И.Токмаковой», познавательный час, прослушивание	Март	педагог-библиотекарь

	стихов в исполнении автора, просмотр видеофильма «Может нуль не вино Основные задачи ШИБЦ:ват».		
22.	«Книжнина неделя» мероприятия для всех категорий читателей. По отдельному плану.	Март	педагог-библиотекарь классные руководители, учащиеся
23.	Участие во Всероссийской акции «Неделя детской книги», проводимой Союзом детских и юношеских писателей. Онлайн-встречи с детскими писателями России.	март	педагог-библиотекарь классные руководители, учащиеся
24.	Тематическая полка ко Дню космонавтики «Удивительный мир космоса».	Апрель Май	педагог-библиотекарь
25.	Книжная выставка-память «Поклонимся великим тем годам...».	Май	педагог-библиотекарь
26.	«О войне мы из книжек узнали», громкие чтения.	Май	педагог-библиотекарь
27.	«Как на Мурзилкины именины», праздничная беседа, просмотр м-фильма «Путешествие Мурзилки». К 100-летию со дня выхода ж. Мурзилка.	Май	педагог-библиотекарь
28.	«Славянская письменность и ее создатели», познавательный час к Дню славянской письменности и культуры. Просмотр видео урока «Былина о Кирилле и Мефодии».	май	педагог-библиотекарь
<u>Профессиональное развитие педагога- библиотекаря</u>			
1.	Работа в рамках МО школьных библиотекарей.	В течение года	По плану работы МО

2.	Работа по самообразованию с использованием опыта лучших школьных библиотекарей.	В течение года	педагог-библиотекарь
3.	Освоение информации из профессиональных изданий. Работа с Интернет-ресурсами.	В течение года	По плану работы библиотеки
4.	Взаимодействие с РДБ.	В течение года	По плану РДБ

Педагог-библиотекарь Герасименко Г.А.