

Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»
Протокол № 3
от 31 января 2022г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»
№ 98
от 01 февраля 2022 г

Положение
об организации освоения обучающимися общеобразовательных программ,
осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и
самообразования) вне образовательного учреждения
МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»

1. Общие положения

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» общее образование может быть получено:

а) в организациях (далее учреждениях), осуществляющих образовательную деятельность;

б) вне организаций (далее учреждений), осуществляющих образовательную деятельность (в форме семейного образования и самообразования).

Вне учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, начальное общее и основное общее образование может быть получено в форме семейного образования, среднее общее образование – в форме самообразования.

В соответствии со ст.63 вышеназванного закона при выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области в письменной форме.

1.2. Обучение в форме семейного образования и самообразования осуществляется с правом последующего прохождения в соответствии с частью 3 статьи 34 вышеназванного Закона промежуточной и государственной итоговой аттестации в учреждениях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.3. Лица, осваивающие основную образовательную программу в форме семейного образования и самообразования, обучавшиеся по образовательной программе, не имеющей государственной аккредитации, а также лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, вправе пройти промежуточную аттестацию в образовательном учреждении.

1.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в сроки, установленные образовательным учреждением.

1.5. Родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося, обеспечивающие получение обучающимся общего образования, обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

1.6. Обучающиеся, получающие образование по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и (или) самообразования, не ликвидировавшие академической задолженности

в сроки и в порядке, установленном локальными нормативными актами, продолжают получать образование в образовательном учреждении.

2. Порядок действий родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся

2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право:

- выбирать формы получения образования и формы обучения до завершения получения ребенком основного общего образования с учетом мнения ребенка, а также с учетом рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии (при их наличии);
- дать ребенку начальное общее, основное общее, среднее общее образование в семье. Ребенок, получающий образование в семье, по решению его родителей (законных представителей) с учетом его мнения на любом этапе обучения вправе продолжить образование в общеобразовательной организации.

2.2. Родители (законные представители) обучающегося при выборе ими освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования в форме семейного образования вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность, информируют об этом комитет образования администрации муниципального образования Госненский район Ленинградской области в письменной форме в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование (самообразование) или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование (самообразование)., направляя уведомление.

2.3. Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося информируют о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования комитет образования, направляя уведомление. (Приложение 2).

Уведомление может быть представлено в комитет образования различными способами:

непосредственно совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося с предъявлением оригинала паспорта и (или) свидетельства о рождении ребенка;

посредством направления совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося любыми доступными средствами связи;

общеобразовательной организацией, в которой обучался ребенок, после оформления совершеннолетним обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося уведомления непосредственно в общеобразовательной организации.

2.4. При выборе обучающимся освоения программ начального общего, основного общего, среднего общего образования вне учреждений, осуществляющих образовательную деятельность (в формах семейного образования и самообразования), родители (законные представители) вышеназванной категории обучающихся при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), обращаются в образовательное учреждение с заявлениями:

- об исключении обучающегося из контингента образовательного учреждения, в котором он ранее обучался или числился; (Приложение 1)
- об организации и проведении промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации обучающегося. (Приложение 4)

2.5. Общеобразовательная организация выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося личное дело обучающегося и документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году, заверенную печатью общеобразовательной организации и подписью ее руководителя, уведомление родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о необходимости соблюдения права ребенка на получение (начального общего, основного общего, среднего общего образования) (Приложение №3)

2.6. Для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации обучающийся, получающий общее образование в форме семейного образования или самообразования, зачисляется в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по соответствующей имеющей государственную аккредитацию образовательной программе, экстерном.

2.7. Прием обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством для приема граждан в общеобразовательные организации (приказ Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»).

Совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе подать заявление о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации одновременно с заявлением об отчислении из общеобразовательной организации в связи с выбором формы получения общего образования в форме семейного образования или самообразования.

2.8. Прием осуществляется по личному заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение №4). В заявлении родителями (законными представителями) ребёнка указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребёнка;
- б) дата, место рождения ребёнка;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) родителей (законных представителей) ребёнка;
- г) формы получения образования.

Дополнительно родители (законные представители) детей предъявляют:

- копия паспорта заявителя;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка, либо заверенную в установленном порядке копию документа;
- личное дело обучающегося, выданное образовательным учреждением, в котором он ранее обучался или числился в контингенте;
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы.

По желанию совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация может быть определена на весь период получения общего образования, на период прохождения конкретной аттестации или на период одного учебного года в зависимости от объективных обстоятельств.

2.9. В приеме в общеобразовательную организацию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест. В случае отсутствия мест в общеобразовательной организации совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются в комитет образования.

2.10. При получении общего образования в форме семейного образования или самообразования родители (законные представители) несут ответственность за целенаправленную организацию деятельности обучающегося по овладению знаниями, умениями, навыками и компетенцией, приобретению опыта деятельности, развитие способностей, приобретение опыта применения знаний в повседневной жизни и формирование у обучающегося мотивации получения образования в течение всей жизни.

2.11. По результатам промежуточной аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования в трехдневный срок после отчисления обучающегося из учреждения ему выдается справка об обучении по форме согласно приложения № 5.

2.12. В случае успешной государственной итоговой аттестации после освоения обучающимся образовательных программ в форме семейного образования предоставляется документ государственного образца об основном общем образовании, в форме самообразования – документ государственного образца о среднем общем образовании.

2.13. По окончании срока, указанного в заявлении о приеме обучающегося экстерном для прохождения промежуточной и(или) государственной итоговой аттестации и локальном акте общеобразовательной организации, экстерн отчисляется из общеобразовательной организации.

3. Порядок действий образовательного учреждения

Образовательное учреждение

3.1. осуществляет приём заявлений родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

- об исключении из контингента образовательного учреждения в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования (если ранее обучающийся обучался или числился в контингенте); (Приложение 1)
- о проведении промежуточной аттестации обучающегося, о включении обучающегося в Региональную базу данных для прохождения государственной итоговой аттестации обучающегося, получающего образование в форме семейного образования и самообразования (при выборе обучающимся образовательного учреждения для прохождения аттестации); (Приложение 4)

3.2. после регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдаёт расписку в получении документов, содержащую информацию о регистрационном номере заявления, которая заверяется подписью должностного лица образовательного учреждения, ответственного за приём документов, и печатью учреждения;

3.3. зачисляет в общеобразовательную организацию экстерна на период, указанный в заявлении, оформляется локальным актом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней после приема заявления и представленных документов. Общеобразовательная организация издает приказ об утверждении графика проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий.

Информация о зачислении экстерном обучающегося, получающего общее образование в форме семейного образования или самообразования, в течение 5 рабочих дней от даты локального акта направляется в комитет образования (локальный акт, приложение №6).

3.4. в течении 15 дней информирует комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области об исключении из контингента образовательного учреждения обучающегося в связи с выбором получения образования в форме семейного образования или самообразования;

3.5. по заявлению совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося общеобразовательная организация устанавливает индивидуальные сроки проведения консультаций и промежуточной

аттестации, предусматривает возможность ускоренного обучения в пределах осваиваемой образовательной программы, а также возможность зачета общеобразовательной организацией результатов промежуточной аттестации, пройденной в других общеобразовательных организациях. Проведение консультаций возможно с применением дистанционных образовательных технологий. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах. (Приложение 7)

3.6. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме семейного образования, в Региональную базу данных участников ГИА;

3.7. обеспечивает включение обучающегося, получающего образование в форме самообразования в Региональную базу данных участников ЕГЭ;

3.8. подаёт необходимую информацию для формирования муниципального задания на осуществление функций и полномочий, связанных с организацией и проведением промежуточной и итоговой аттестацией обучающихся, получающих образование в формах семейного образования и самообразования;

3.9. в 3-х дневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательного учреждения, справку о результатах промежуточной аттестации; (Приложение 5)

4. Порядок проведения ГИА для экстернов

4.1. Лица, осваивающие образовательные программы основного общего или среднего общего образования в форме семейного образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в общеобразовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам основного общего, среднего общего образования, в формах, устанавливаемых порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

4.2. Срок подачи заявления экстерном для прохождения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования не может быть позже 1 февраля (Пункт 11 Порядка ГИА-11), по образовательным программам основного общего образования - не может быть позже 1 марта (Пункт 12 Порядка ГИА-9).

Заявления об участии в государственной итоговой аттестации подаются экстернами - в общеобразовательные организации по выбору экстернов.

4.3. Экстерны допускаются к государственной итоговой аттестации при условии получения на промежуточной аттестации отметок не ниже удовлетворительных, а также имеющие результат «зачет» за итоговое собеседование по русскому языку - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, или имеющие результат «зачет» за итоговое сочинение (изложение) - при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования.

К экзаменам по учебным предметам, освоение которых завершилось ранее, допускаются обучающиеся X-XI классов, имеющие годовые отметки не ниже удовлетворительных по всем учебным предметам учебного плана за предпоследний год обучения.

4.4. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Лицам, не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается

справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому общеобразовательной организацией.

4.5. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдается справка о промежуточной аттестации по форме (приложение №5).

4.6. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании общеобразовательной организацией, в которой проводилась государственная итоговая аттестация.

Приложение 1

Руководителю
МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»
Барыгиной М.П.

(ФИО родителей (законных представителей),
адрес проживания, контактный телефон)

ЗАЯВЛЕНИЕ

На основании пункта 2 части 1 статьи 61 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» прошу отчислить моего ребенка

ФИО (... г. р.)
из МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»

в связи с тем, что была выбрана форма получения общего образования в форме семейного образования.

В соответствии пунктом 2 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» решение о выборе формы получения образования принято с учетом мнения ребенка.

ФИО подпись родителя (законного представителя)

ФИО подпись родителя (законного представителя)

Дата _____

Председателю комитета образования
администрации муниципального
образования Тосненский район
Ленинградской области

(ФИО родителя (законного
представителя), **проживающего по
адресу, телефон**)

**УВЕДОМЛЕНИЕ
о выборе формы получения образования в форме
семейного образования или самообразования**

В соответствии с требованиями части 5 статьи 63 Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» информирую Вас о выборе для своего ребенка

(ФИО несовершеннолетнего ребенка, дата рождения)
, проживающего по адресу:

формы получения образования в форме семейного образования или самообразования.

Решение о выборе формы образования в форме семейного образования или самообразования принято с учетом мнения ребенка.

Дата _____

Подпись родителя (законного представителя) _____

Подпись ребенка (с 14 лет) _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____

Подпись _____



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №4 г. Тосно»**

УВЕДОМЛЕНИЕ

родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося
о необходимости соблюдения права ребенка на получение
(начального общего, основного общего, среднего общего образования)

В связи с отчислением ФИО, учащегосякласса, из и продолжением получения им общего образования в форме семейного образования и на основании пункта 1 части 3 статьи 44 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и части 2 статьи 63 Семейного кодекса Российской Федерации, уведомляем Вас, что Вы обязаны обеспечить получение вашим ребенком (начального общего, основного общего, среднего общего образования) образования.

Также сообщаем Вам, что в соответствии с пунктом 5 статьи 63 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» вы обязаны письменно уведомить комитет образования администрации муниципального образования Тосненский район Ленинградской области о выборе формы получения общего образования в форме семейного образования (самообразования) в течение 15 календарных дней с момента утверждения приказа об отчислении обучающегося из общеобразовательной организации в связи с переходом на семейное образование или не менее чем за 15 календарных дней до начала учебного года, в котором планируется переход на семейное образование.

Нарушение Вами права вашего ребенка на получение (начального общего, основного общего, среднего общего образования) будет являться основанием для информирования органов опеки и попечительства для принятия к Вам необходимых мер реагирования в соответствии с частью 3 статьи 56 Семейного кодекса Российской Федерации.

Руководитель общеобразовательной организации

Дата

Экземпляр уведомления получен на руки, мои права и обязанности мне
разъяснены и понятны _____

подпись ФИО

дата

подпись ФИО

дата

Примечание: уведомление направляется обоим родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося, поэтому - две подписи.

Руководителю
МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»
Барыгиной М.П.

от _____

_____ (фамилия, имя, отчество полностью)

Место регистрации (адрес) _____

Сведения о документе, подтверждающем статус законного представителя (№, серия, дата выдачи, кем выдан) _____

Телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить моего(ю) сына(дочь) _____

_____ (ФИО полностью)

для прохождения промежуточной аттестации за курс _____ класса

на период прохождения промежуточной аттестации.

Прилагаю следующие документы:

- копия паспорта заявителя;
- копия свидетельства о рождении (паспорт) ребенка;
- личное дело;
- справка, подтверждающая освоение образовательной программы за ___ класс;
- другие документы.

За предоставленную информацию несу ответственность. С лицензией на осуществление общеобразовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «СОШ №4 г.Тосно», образовательной программой, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата _____ Подпись _____

**СПРАВКА
О РЕЗУЛЬТАТАХ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в _____ учебном году пройдена промежуточная аттестация

№ п/п	Наименование учебных предметов	Четверть, триместр, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			

_____ (ФИО обучающегося) _____ (продолжит обучение, переведен) _____ (класс)

Руководитель общеобразовательной
организации

_____/_____

МП

" ____ " _____ Г.

Приложение 6

Реестр учета детей, подлежащих обучению и получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в форме семейного образования или самообразования в общеобразовательной организации

№ п/п	Год регистрации заявления	ФИО ребенка	Год рождения ребенка	ОО, в котором обучался ребенок	Класс	Год приказа об отчислении на семейное обучение	Фактически адрес проживания	ФИО родителя (законного представителя)	Контактные данные родителей (законных представителей)	Информация о прохождении промежуточной(итоговой) аттестации экстерна за каждый календарный год			
										Планируемый год аттестации	ОО, в котором зачислен	Год приказа о зачислении	Итог аттестации
1.													
2.													
3.													
4.													
5.													

ПРОТОКОЛ
организации промежуточной аттестации
 по _____
 (наименование предмета)

обучающегося _____ класса _____
 (ФИО полностью)

находящегося на обучения в форме семейного образования или самообразования в 20__/20__ учебном году
 с выставлением четвертной/полугодовой оценки за _____
 (указать полугодие, триместр)

от «__» _____ 20__ г.

СОСТАВ КОМИССИИ:

председатель комиссии: заместитель директора по УВР _____

члены комиссии:

1. Экзаменующий учитель: учитель _____

2. Ассистент: _____

№ п/п	Работа №	Форма работы	Дата и время проведения	Оценка
				Итоговая оценка:

На выполнение зачетной работы _____ не явился

Причина не явки _____

РЕШИЛИ:

Считать, что _____

(фамилия, инициалы)

Сдал (не сдал) зачет по изученному материалу за _____ полугодие с выставлением итоговой оценки по _____

Председатель экзаменационной комиссии _____

(подпись, инициалы, фамилия)

Члены экзаменационной комиссии: _____

(подпись, инициалы, фамилия)

(подпись, инициалы, фамилия)