

**Принято на заседании
Педагогического совета
МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»
Протокол № 8
от 31 августа 2015 г.**

**Утверждено
приказом директора
МБОУ «СОШ №4 г. Тосно»
№ 265
от 01 сентября 2015 г**

**Положение
о методическом объединении МБОУ «СОШ №4 г.Тосно»**

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение участвует в проведении учебно-воспитательной, методической, опытно-экспериментальной и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее четырех учителей по одному предмету или по одной образовательной области. В состав методического объединения могут входить учителя смежных и обеспечивающих дисциплин.

В МБОУ «СОШ №4 г.Тосно» могут также создаваться методические объединения классных руководителей.

1.3. Количество методических объединений и их численность определяются необходимостью комплексного решения поставленных перед Учреждением задач и устанавливаются приказом директора Учреждения и штатами или приложением к настоящему Положению.

1.4. Учителя, входящие в состав методического объединения, осуществляют подготовку учащихся по предметам, соответствующей образовательной области. Формы обучения – дневная, вечерняя, экстернат, и надомная. Перечень предметов, по которым допускается экстернат и надомное обучение, также устанавливается Министерством образования Российской Федерации.

1.5. Методические объединения создаются, реорганизируются и ликвидируются директором Учреждения по представлению зам. директора по УВР.

1.6. Методические объединения непосредственно подчиняются зам. директора по УВР.

1.7. Методические объединения в своей деятельности соблюдают Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, указами Президента Российской Федерации, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

1.8. Учебно-воспитательную, методическую и опытно-экспериментальную работу методические объединения осуществляют на основе настоящего Положения, а также методических рекомендаций Комитета общего и профессионального образования Ленинградской области.

2. Задачи и направления деятельности методического объединения

2.1. Методическое объединение как структурное подразделение образовательного учреждения создается для решения определенной части задач, возложенных на учебное заведение:

2.2. Удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии;

2.3. Организация и проведение на высоком профессиональном уровне учебно-воспитательной, методической и опытно-экспериментальной работы по одной или нескольким родственным дисциплинам;

2.4. Совершенствование методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического и материально-технического обеспечения;

- 2.5. Повышение педагогической квалификации учителей;
- 2.6. Проведение педагогических экспериментов;
- 2.7. Организация и проведение работы по профессиональной ориентации выпускников и подготовка их к поступлению в высшие учебные заведения;
- 2.8. Организация и проведение школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Основные формы работы в методическом объединении:

- Проведение педагогических экспериментов по проблемам методики обучения и воспитания учащихся и внедрение их результатов в образовательный процесс;
- Круглые столы, совещания и семинары по учебно-методическим вопросам, творческие отчеты учителей и т.п.;
- Заседания методических объединений по вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
- Открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- Лекции, доклады, сообщения и дискуссии по методике обучения и воспитания, вопросам общей педагогики и психологии;
- Изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требований руководящих документов, передового педагогического опыта;
- Проведение предметных и методических недель;
- Взаимопосещение уроков;
- Осуществление контроля за качеством проведения учебных занятий.

Основные направления деятельности методического объединения:

- Анализ результатов образовательной деятельности по предметам;
- Участие в разработке вариативной части учебных планов, внесение изменений в требования к минимальному объему и содержанию учебных курсов;
- Разработка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
- Подготовка и обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
- Проведение открытых занятий и открытых внеклассных мероприятий по предметам;
- Подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационного разряда учителей;
- Обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы, обсуждение и утверждение календарно-тематических планов;
- Обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
- Рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой учащихся;
- Организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых информационных технологий обучения;
- Применение на уроках диалоговых автоматизированных систем и учебных курсов, экспертно-обучающих систем, демонстрационно-обучающих комплексов и т.д.;
- Разработка и совершенствование средств повышения наглядности обучения (терминальных и дисплейных комплексов, макетов, стендов, диафильмов, таблиц и т.д.), а также методики их использования в учебном процессе;
- Совершенствование учебно-лабораторной базы (лабораторных и специальных классов, кабинетов, локальных вычислительных сетей и их программного обеспечения);
- Совместные заседания с родственными и взаимообеспечивающими методическими объединениями в целях обмена опытом работы;

- Выбор и организация работы наставников с молодыми специалистами и малоопытными учителями;
- Разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

3. Работа методических объединений

3.1. Возглавляет методическое объединение председатель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов по согласованию с членами методического объединения.

3.2. Работа методического объединения проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется председателем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по УВР и утверждается директором школы.

3.3. Заседания методического объединения проводить не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания председатель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации, которые фиксируются в журнале протоколов. Рекомендации подписываются председателем методического объединения.

3.4. При рассмотрении вопросов, затрагивающих тематику или интересы других методических объединений, на заседания необходимо приглашать их председателей (учителей).

4. Документация методического объединения

Методическое объединение может иметь следующие документы:

- Приказ об открытии методических объединений.
- Приказ о назначении на должность председателя методического объединения.
- Положение о методическом объединении.
- Функциональные обязанности учителей методических объединений.
- Анализ работы за прошедший год.
- Тема методической работы школы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- План работы методических объединений на текущий учебный год.
- Банк данных об учителях методических объединений: количественный и качественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний адрес, телефон).
- Сведения о темах самообразования учителей методических объединений.
- График проведения заседаний методических объединений.
- Перспективный план аттестации учителей методических объединений.
- График прохождения аттестации учителей методических объединений на текущий год.
- Перспективный план повышения квалификации учителей методических объединений.
- График повышения квалификации учителей методических объединений на текущий год.
- График проведения текущих контрольных работ (вносят сами учителя или председатели методических объединений. Цель: предупреждение перегрузок учащихся – не более одной контрольной работы в день).
- График административных контрольных работ на четверть.
- График проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий по предмету учителями методических объединений.
- Адреса профессионального опыта методических объединений.
- Сведения о профессиональных потребностях учителей методических объединений.
- План проведения методической недели (если методическое объединение проводит самостоятельно).

- Программы (авторские по предмету, факультативов, кружков).
- Информация об учебных программах и их учебно-методическом обеспечении по предмету.
- Календарно-тематическое планирование (по предмету, по индивидуальным, факультативным занятиям, кружкам по предмету).
- План работы с молодыми специалистами в методических объединениях.
- План проведения предметной недели.
- ВШК (экспресс, информационные и аналитические справки, диагностика).
- Протоколы заседаний методических объединений.

5. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- Готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационного разряда;
- Выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- Ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- Ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- Рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- Обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- Вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- Выдвигать от методического объединения учителей для участия в конкурсах «Учитель года» и «Классный – самый классный».

6. Контроль над деятельностью методического объединения

Контроль над деятельностью методических объединений осуществляется директором школы, его заместителями по учебно-воспитательной работе в соответствии с планами методической работы школы и внутришкольного контроля, утверждаемыми директором Учреждения.